

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**[GIORNO CARMELA**

E-mail

**Carmen-giorno@tiscali.it**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DAL 1985 AD OGGI DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO, POSTO COMUNE, SCUOLA PRIMARIA ELEMENTARE, PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " MAR DEI CARAIBI " ROMA**

- Dal 1983/1985, vincitrice di concorso di abilitazione all'insegnamento per titoli ed esami, scuola " BONGHI "
- Dal 1978/1982, docente a tempo determinato, posto comune, varie scuole,
- 1977 impiegata in qualità di ragioniera presso la ditta MANULI S:P:A Latina;
- Dal 1974 al 1976, insegnante comunale presso il 1° circolo didattico di Latina,

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Diplomi:

- Didattica degli insegnamenti integrati
- Insegnamenti artistici: Musica e pittura
- Fisiopatologia e handicap
- Segretaria d'azienda
- Diploma di abilitazione magistrale

Corsi di aggiornamento

- Specializzazione nella lingua Italiana ( lingua 1-2-3)
- Educazione motoria
- Educazione all'immagine
- Insiemistica
- Musica nella scuola elementare
- Psicologia: la gestione del conflitto
- Informatica di base
- A.G.I. scuola come si legge un film ( corso quadriennale)
- Educazione sanitaria
-

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

francese

• Capacità di lettura

LIVELLO BUONO

• Capacità di scrittura

LIVELLO BUONO

• Capacità di espressione orale

LIVELLO BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

“ Progetto qualità ”

Dal 2007 al 2012 responsabile del progetto “ corso di lingua Italiana per alunni stranieri in orario extra scolastico”

2008 docente tutor

Esperienze di scambi e conoscenze attraverso i molteplici campi scuola effettuati

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COMPETENZE DI BASE ACQUISITE DA CORSI E LABORATORI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

COMPETENZE ACQUISITE DA CORSI E LABORATORI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

++++++

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI